



WELZIJN
WEST BETUWE

Zet in beweging!

Privacyverklaring Welzijn West Betuwe

24-5-2019 (oorspronkelijke versie, 25-5-2018)

Inleiding

Welzijn West Betuwe hecht grote waarde aan de bescherming van de persoonsgegevens van haar deelnemers, cliënten, vrijwilligers en andere relaties. Persoonlijke gegevens worden door Welzijn West Betuwe dan ook met de grootst mogelijke zorgvuldigheid behandeld en beveiligd. Welzijn West Betuwe houdt zich dan ook in alle gevallen aan de eisen die de AVG stelt.

In deze privacyverklaring staat beschreven hoe Welzijn West Betuwe persoonsgegevens en gegevensbestanden registreert, verwerkt en bewaart. Ook gerelateerde onderwerpen, zoals het raadplegen, muteren, uitwisselen en verstrekken van gegevens staat in deze verklaring beschreven. Het privacy beleid omvat alle on- en offline systemen waarin persoonsgegevens voorkomen en is van toepassing op alle bij Welzijn West Betuwe aangesloten organisatieonderdelen.

1. Vereisten verwerking persoonsgegevens voor organisaties

De AVG stelt eisen aan organisaties die gegevensbestanden beheren, zoals een cliënten contact registratiesysteem. Deze eisen zijn;

- toestemming of een noodzakelijk belang voor het verwerken van de gegevens;
- juist en nauwkeurig bijhouden van de gegevens;
- beveiligen van de gegevens;
- op verzoek inzage verlenen in de eigen opgeslagen gegevens;
- uitsluitend gebruik van de gegevens voor het doel waarvoor ze verzameld zijn.

Conform de AVG is het Welzijn West Betuwe toegestaan persoonsgegevens te verwerken op basis van onderstaande gronden;

- Uitvoering van een overeenkomst
- De verwerking is noodzakelijk voor een gerechtvaardigd belang
- Toestemming van betrokkene

Bijzondere gegevens mogen alleen geregistreerd worden als hiervoor een noodzaak bestaat. Binnen Welzijn West Betuwe mogen volgens de wet alléén gegevens omtrent de gezondheid van een cliënt worden verzameld om op die manier een goede hulpverlening en ondersteuning te kunnen waarborgen. Alle andere bijzondere gegevens zijn uitdrukkelijk niet toegestaan te registreren, tenzij hiervoor een duidelijke aanleiding is én de cliënt expliciete toestemming heeft gegeven.

Sommige gegevens zijn extra gevoelig. Denk hierbij aan bijvoorbeeld gegevens over iemands gezondheid of godsdienst. Deze gegevens vormen een extra risico voor de privacy van de cliënten, aangezien aan de hand van deze gegevens ongewenste koppelingen gemaakt kunnen worden. Toch kan er in geval van een hulpvraag de noodzaak bestaan om deze gegevens, al dan niet hard-copy, paraat te hebben.

2. Van wie bewaart Welzijn West Betuwe persoonsgegevens?

Welzijn West Betuwe onderscheidt drie verschillende profielen van persoonsgegevens die geregistreerd worden. Deze zijn:

- Deelnemers aan activiteiten
- Cliënten en hulpvragers
- Vrijwilligers

De verwerking van persoonsgegevens verschilt per profiel. De procedures rondom deze verwerking verschillen ook per profiel.

Ook persoonsgegevens van medewerkers en oud medewerkers worden geregistreerd. De verwerking van deze gegevens is beschreven in de personeelsnota.

Deelnemers aan activiteiten:

Deelnemers zijn personen die zich actief melden bij Welzijn West Betuwe om deel te nemen aan een activiteit. Een activiteit kan bestaan uit een training, een (voorlichtings)bijeenkomst,

een workshop, een gespreksgroep, mantelzorgsalon, congres, borrel, buitenschoolse activiteiten of andere vorm van collectieve bijeenkomst. Daarnaast behoren deelnemers van de door of uit naam van Welzijn West Betuwe uitgevoerde terugkerende activiteiten hier ook toe. Deze zijn bijvoorbeeld de deelnemers van de fietsclub, yoga, MBvO, knutselclub, hobbyochtend, gym etc.

Cliënten en hulpvragers:

Cliënten of hulpvragers zijn personen die zich actief melden bij Welzijn West Betuwe met een hulpvraag of een vraag om ondersteuning. Deze hulp of ondersteuningsvragen kunnen bestaan uit vragen over vervoer, (thuis)administratie, ondersteuning bij zorg, bezoek, inzet vrijwilligers, mantelzorg, activering.

Vrijwilligers:

Vrijwilligers zijn personen die zich in hun vrije tijd onbetaald actief inzetten voor en namens Welzijn West Betuwe of aan Welzijn West Betuwe gelieerde (burger)initiatieven.

3. Welke persoonsgegevens bewaart Welzijn West Betuwe?

Afhankelijk van het profiel bewaart Welzijn West Betuwe verschillende persoonsgegevens. Deze gegevens zijn noodzakelijk om de werkzaamheden, waarvoor de persoon zich gemeld heeft, afdoende te kunnen uitvoeren. Activiteiten zijn soms specifiek bedoeld voor bepaalde doelgroepen.

Deelnemers aan activiteiten:

- ✓ Naam
- ✓ Adres
- ✓ Woonplaats
- ✓ Telefoonnummer
- ✓ E-mailadres
- ✓ Leeftijd/ geboortedatum
- ✓ Sekse
- ✓ Bank- en rekeninggegevens

Deze gegevens zijn noodzakelijk om de activiteiten, waarvoor de persoon zich gemeld heeft, afdoende te kunnen uitvoeren. Activiteiten zijn soms specifiek bedoeld voor bepaalde doelgroepen zoals senioren, vrouwen, basisschoolleerlingen.

Client en hulpvragers:

- ✓ Naam
- ✓ Adres
- ✓ Woonplaats
- ✓ Telefoonnummer
- ✓ E-mailadres
- ✓ Leeftijd/ geboortedatum
- ✓ Sekse

- ✓ Omschrijving hulp- of ondersteuningsvraag
- ✓ Omgevingsfactoren die van invloed zijn op hulp- of ondersteuningsvraag

Cliënten en hulpvragers melden zich bij Welzijn West Betuwe met een specifieke en/of minder specifieke hulpvraag bij Welzijn West Betuwe. Afhankelijk van de hulp- of ondersteuningsvraag worden er hieraan gerelateerde gegevens opgeslagen.

Vrijwilligers:

- ✓ Naam
- ✓ Adres
- ✓ Woonplaats
- ✓ Telefoonnummer
- ✓ E-mailadres
- ✓ Leeftijd/ geboortedatum
- ✓ Sekse
- ✓ Interesses en mogelijkheden (tijd, vaardigheden)
- ✓ Bank- en rekeninggegevens
- ✓ VOG
- ✓ BSN

Vrijwilligers zetten zich in hun vrije tijd in voor Welzijn West Betuwe. Naast de contactgegevens is het van belang hun interesses en mogelijkheden te registreren. Hierdoor kunnen de vrijwilligers op de juiste manier ondersteund worden en gekoppeld worden aan een vrijwilligersactiviteit.

Afhankelijk van vergoedingen of declaraties is een Bankrekeningnummer en BSN noodzakelijk.

4. Wat doet Welzijn West Betuwe met de persoonsgegevens?

Afhankelijk van het profiel gebruikt Welzijn West Betuwe verschillende persoonsgegevens voor de uitvoering van haar werkzaamheden. Het gaat hierbij om onderstaande handelingen.

Deelnemers aan activiteiten:

- ✓ Aan- en afmelden activiteiten
- ✓ Verstrekken activiteitgegevens
- ✓ Verantwoording subsidie, geanonimiseerd
- ✓ Ter voorbereiding uitvoerder bijeenkomst
- ✓ Innen van contributies

Cliënt en hulpvragers:

- ✓ Aan- en afmelden activiteiten
- ✓ Verstrekken activiteit gegevens
- ✓ Verantwoording subsidie, geanonimiseerd
- ✓ Koppeling met vrijwilliger/ hulpverlening

- ✓ Informatievoorziening
- ✓ Bieden van hulp en ondersteuning

Vrijwilligers:

- ✓ Aan- en afmelden vrijwilligersactiviteiten
- ✓ Verstrekken activiteitgegevens
- ✓ Verantwoording subsidie, geanonimiseerd
- ✓ Koppeling met cliënt of hulpvrager
- ✓ Informatievoorziening

Zonder toestemming van betrokkene worden gegevens niet gedeeld met andere organisaties.

5. Waar bewaart Welzijn West Betuwe de persoonsgegevens?

Welzijn West Betuwe verwerkt persoonsgegevens in de volgende systemen. De systemen worden gehost op servers van Welzijn West Betuwe of internet servers, in uitsluitend Nederlandse datacenters.

5.1 PerfectView

PerfectView is een van de administratieve applicaties van Welzijn West Betuwe en wordt gebruikt door medewerkers binnen de organisatie. Het doel van PerfectView is medewerkers sneller te voorzien van de juiste informatie over deelnemers, cliënten en vrijwilligers om administratieve taken efficiënter te laten verlopen door de gegevens op één plaats op te slaan en voor de juiste personen beschikbaar te stellen. PerfectView is webbased.

5.2 SWoffice

SWoffice is een van de administratieve applicaties van Welzijn West Betuwe en werd voorheen gebruikt door medewerkers binnen de organisatie. SWoffice draait op een lokale server. In 2019 wordt SWoffice uitgefaseerd en vervangen door PerfectView. De data van SWoffice en de applicatie worden op dat moment verwijderd.

5.3 Vacaturebank

Welzijn West Betuwe biedt via de site een vacaturebank waarin vrijwilligersorganisaties vrijwilligersvacatures kunnen plaatsen. Voor het plaatsen van de vacature moet een inlog aangemaakt worden met een naam en e-mailadres. Op de vacaturetekst moeten contactgegevens staan waarnaar gereageerd kan worden. De vacatureteksten zijn openbaar.

5.4 Googleforms

Voor onderzoeksdoeleinden en evaluatie van projecten en activiteiten maakt Welzijn West Betuwe gebruik van Googleforms. Ruwe onderzoekdata wordt in Googleforms opgeslagen. Evaluatierapporten worden gearchiveerd in het onderzoekarchief van Welzijn West Betuwe. Deelnemers aan onderzoeken hebben de mogelijkheid dit geanonimiseerd te doen.

5.5 Financiën

De financiële administratie van Welzijn West Betuwe verwerkt persoonsgegevens in de debiteuren- en crediteurenadministratie Unit4. Voor contributiezaken is er een koppeling met Perfectview, SWorkoffice en of het bank programma van de Rabobank. Unit4 is een online applicatie.

5.6 Mailchimp

Welzijn West Betuwe werkt met het e-mailmarketingsysteem Mailchimp voor het (geautomatiseerd) versturen van e-mails. Ontvangers kunnen zich afmelden voor de mails en worden vervolgens geautomatiseerd verwijderd.

5.7 Server

Alle data staat op een lokale server van Welzijn West Betuwe. De server is door middel van een wachtwoord en loginnaam te benaderen door medewerkers en enkele vrijwilligers van Welzijn West Betuwe. De server wordt onderhouden door Mivar BV en is voorzien van alle noodzakelijke antivirussoftware.

5.8 Site

Aanmelden voor diverse activiteiten gebeurt via de site van Welzijn West Betuwe, nl. www.welzijnwestbetuwe.nl. De site voldoet aan de gebruikelijke veiligheidsvoorschriften. Aanmeldingen voor activiteiten worden gedurende de periode dat de activiteit loopt opgeslagen in ene database op de site. Gegevens uit deze database worden na afloop van de activiteiten periodiek geleegd.

6. Updates privacy beleid

Welzijn West Betuwe behoudt zich het recht voor om wijzigingen aan te brengen in dit privacybeleid. Het verdient aanbeveling om deze privacyverklaring regelmatig te raadplegen, zodat wijzigingen bekend zijn.

Deze privacyverklaring is te raadplegen via: www.welzijnwestbetuwe.nl/privacy

7. Hoe lang bewaart Welzijn West Betuwe persoonsgegevens?

Welzijn West Betuwe bewaart persoonsgegevens niet langer dan noodzakelijk voor het doel waarvoor deze zijn verstrekt, dan wel op grond van de wet is vereist.

Deelnemers aan activiteiten:

Bij opzeggen van deelname aan activiteiten van Welzijn West Betuwe verwijdert Welzijn West Betuwe de gegevens (binnen een maand (na laatste betaling indien van toepassing)) uit al onze systemen, tenzij deelnemer op een andere manier verbonden wil blijven met Welzijn West Betuwe.

Client en hulpvragers:

Persoonsgegevens worden gedurende de reële verwachting dat een hulpvraag actueel blijft bewaard en in ieder geval niet langer dan vijf jaar.

Vrijwilliger:

Persoonsgegevens van vrijwilligers worden gedurende vrijwillige inzet en beschikbaarheid van de vrijwilliger bewaard. Inzet van vrijwilligers wordt na afloop van de vrijwilligersperiode gearhiveerd t.b.v. bijvoorbeeld een reünie of eervolle vermeldingen (lintje).

Iedereen kan verzoeken om zijn/ haar gegevens te laten verwijderen uit de administratie van Welzijn West Betuwe. Dit kan per mail privacy@welzijnwestbetuwe.nl of telefonisch. Afhankelijk van het profiel kan dit gevolgen hebben voor de deelname aan activiteiten, informatievoorziening of ondersteuning.

8. Wie heeft er toegang tot de gegevens?

Medewerkers en vrijwilligers van Welzijn West Betuwe hebben toegang tot persoonsgegevens. Voor medewerkers is dit afhankelijk van hun functieprofiel en taken. Voor vrijwilligers is dit afhankelijk van hun vrijwilligerswerk bij Welzijn West Betuwe.

8.1 Geheimhouding

Personen die permissie hebben persoonsgegevens (zowel algemeen als bijzondere gegevens) te registreren en raadplegen, zijn verplicht tot geheimhouding tenzij er een wettelijke of redelijke noodzaak toe bestaat gegevens te verstrekken.